

Verbale del 2 settembre 2019 Collegio unitario scuole dell'infanzia RODARI GRIMM

Docenti presenti: vedi foglio firme depositato in segreteria

In data 2 settembre 2019, alle ore 8.30, presso un'aula della scuola primaria Fortis, il gruppo docenti delle scuole dell'Infanzia Rodari e Grimm si riunisce per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Nomina Referente di plesso (componente staff);**
- 2. Disponibilità per commissioni e progetti;**
- 3. Organizzazione accoglienza classi prime (Primaria e Secondaria) accoglienza inserimenti (scuola dell'Infanzia);**
- 4. Varie ed eventuali.**

1. Dopo un confronto tra le colleghe si decide di riconfermare le referenti dello scorso anno: Barzago Elisa e Trani Elena per la scuola Rodari e Gaiani Manuela per la scuola Grimm.
2. Si aggiorna la tabella delle commissioni e dei progetti di entrambe le scuole.
3. Si procederà agli inserimenti secondo le modalità condivise nelle singole scuole.

Alle ore 9.15 ci si divide per procedere alla condivisione delle proposte tra i docenti delle singole scuole.

Verbale del 2 settembre 2019 - Scuola dell'Infanzia Rodari

Alle ore 9.15, presso un'aula della scuola primaria Fortis, il gruppo docenti della scuola dell'Infanzia Rodari si riunisce per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Gestione bambini senza vaccinazioni**
- 2. Progetto Aquilone**
- 3. Organizzazione post scuola periodo inserimento**
- 4. Organizzazione pre - scuola: proposta nuovi accorpamenti**
- 5. Calendario riunioni**
- 6. Gestione dormitorio: riflessioni e proposte**
- 7. Registro elettronico**
- 8. Gestione comunicazioni**
- 9. Nuovi alunni da inserire**

1. La referente riferisce le disposizioni della direzione in merito all'impossibilità di accogliere gli alunni che non sono in regola con le vaccinazioni. La segreteria provvederà personalmente a contattare i genitori dei bambini interessati per spiegare quanto in oggetto.

2. La referente Trani comunica che a breve prenderà contatti con la docente Iorio per avere chiarimenti riguardo il progetto Aquilone.

3. Si comunica che l'Istituto ha provveduto ad offrire agli alunni già frequentanti un servizio di post - scuola che coprirà la fascia oraria dalle 14.00 alle 16.00 dal 9 settembre al 20 settembre. Per l'organizzazione oraria necessaria alla copertura del periodo compreso tra le 13.45 alle 14.00, a carico delle docenti, si attende l'assegnazione delle docenti alle sezioni.

4. Per la gestione del pre- scuola si propongono i seguenti accorpamenti: viola + verde/ azzurra + rosa + blu/ gialla + arancio

5. Le referenti hanno provveduto alla stesura del calendario. In merito agli impegni delle prossime settimane comunicano che sono state assegnate 6 ore per l'organizzazione degli spazi sezione e 4

ore per il controllo dei documenti di delega. Il prossimo coordinamento è previsto per mercoledì 4 settembre dalle 14.00 alle 16.00.

6. La referente comunica che non sono giunte disposizioni riguardo alla possibilità di utilizzare l'ascensore per l'accompagnamento dei bambini in sezione al termine del riposo pomeridiano.

Si riflette sulla questione sicurezza in merito all'utilizzo del salone come spazio dormitorio e sulla possibilità di utilizzare altri spazi: sezioni - sezione arcobaleno.

Si attendono disposizioni del dirigente in merito al problema sicurezza per vagliare le altre possibilità. Nel caso in cui venga confermato l'utilizzo del salone come dormitorio sarà necessario organizzare meglio lo spazio. La sorveglianza sarà gestita da un'unica docente. I bambini della sezione la cui insegnante è impegnata nel dormitorio, verranno suddivisi su tutte le sezioni.

7. La referente Trani chiederà informazioni per quanta riguarda il registro elettronico e l'utilizzo dei tablet. Per quanto concerne la necessità di un registro cartaceo per la gestione delle evacuazioni si chiederà la procedura alla primaria.

8. La referente Trani invita ad utilizzare la mail per condividere iniziative interessanti. La chat può essere utilizzata per comunicazioni urgenti di carattere organizzativo. Rimane uno strumento informale e non "prescrittivo". La referente Barzago ricorda di leggere il quaderno delle comunicazioni, di provvedere alla compilazione dei moduli di cambio turno in tempi utili. Si chiederanno spiegazioni sulle procedure per la modulistica inviabile on - line.

9. Risultano 4 nuovi alunni da inserire. Sono tutti stranieri. Durante il prossimo coordinamento si valuteranno i loro inserimenti

Verbale del 2 settembre 2019 - Scuola dell'Infanzia Grimm

Alle ore 9.15, presso un'aula della scuola primaria Fortis, il gruppo docenti della scuola dell'Infanzia Grimm si riunisce per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Informazioni iniziali varie

- **Gestione bambini senza vaccinazioni**
- **Progetto Aquilone**
- **Registro elettronico**
- **Organizzazione post scuola periodo inserimento**
- **Organizzazione pre - scuola: proposta**

2. Organizzazione festa accoglienza

Punto 1. La referente riferisce le indicazioni date dalla direzione in merito ai bambini che risultano ancora privi dei certificati di vaccinazione. La segreteria ha stilato un elenco ma di Grimm risulta un solo bambino attualmente non in regola. È della sezione verde ma non è stato ancora possibile rintracciarlo ai numeri telefonici lasciati.

Partirà anche quest'anno il progetto Aquilone con esperti dell'associazione Minotauro. Bisogna però aspettare l'ok del direttore Baldo dell'Ente Locale e del Dirigente Scolastico.

Per la supervisione invece è ancora tutto in standby .

Da quest'anno scolastico si deve introdurre il registro elettronico. Ovviamente si farà presente alla direzione le problematiche legate alla connessione internet mancante nelle aule. Probabilmente per settembre si avrà il solito foglio di registro in attesa di attivare quello elettronico.

Dal 9 al 20 settembre partirà un servizio di posta scuola dalle 14 alle 16. La segreteria ha fornito gli elenchi degli iscritti. A turno un insegnante per classe sposterà l'orario in modo che venga coperto il quarto d'ora dall'uscita delle 13.45 alle 14. Dal 23 si andrà a regime, se mancheranno le colleghe della classe blu e gialla si ragionerà sul da farsi.

Vista , appunto, la mancanza della collega di classe sia nella sez. Blu che gialla il pre scuola per il momento verrà attuato dalle sez. Rossa e verde alternandosi nelle mattinate. Questo fino a che le classi non saranno con organico completo .

Punto 2. Nei prossimi giorni ci si troverá una per classe per allestire gli spazi comuni in previsione dell'accoglienza dei nuovi iscritti. Verranno realizzate cornici per fotografare genitore e bambino il primo giorno di scuola e manine di saluto indicanti la classe di destinazione. Visto il tema che farà da filo conduttore dell'anno "viaggio nel tempo" si realizzerá un treno con grandi scatoloni da porre in ingresso.

Terminati i punti all'ordine del giorno, la riunione si conclude per entrambe le scuole alle ore 10.00