

prot. n.

Regolamento per l'utilizzo dei laboratori di informatica e la navigazione internet nella scuola primaria FORTIS e CORRIDONI

Norme generali di comportamento:

Art.1 *I laboratori* della scuola e *tutti i beni* inventariati e non in dotazione *sono patrimonio comune*, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza delle postazioni di lavoro. Tutti gli utenti sono tenuti a garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature ed a usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software. In casi particolarmente gravi potranno essere ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti delle attrezzature.

Art.2 L'accesso e l'utilizzo del laboratorio di informatica è consentito, solo per scopi didattici, alle classi, ai docenti e agli educatori negli orari stabiliti e concordati con il referente del laboratorio.

Art.3 Ogni insegnante è tenuto ad aprire e chiudere l'aula mediante richiesta diretta e riconsegna delle chiavi ai collaboratori scolastici. Non è consentito fare duplicati delle chiavi.

Art.4 È compito del docente compilare dettagliatamente e in ogni parte l'apposito registro per documentare il lavoro svolto.

Art.5 Sul registro devono essere annotati la classe o il nome degli alunni, l'insegnante accompagnatore, l'orario di entrata e di uscita, i numeri dei computer utilizzati e, nello spazio dedicato alle note, le eventuali difficoltà riscontrate (mancanza di materiale, PC mal funzionanti, stampanti non in linea...)

Art.6 Ogni insegnante è tenuto a procedere all'accensione dei computer e all'iniziale verifica dell'integrità dei sistemi. Per attività, dove sia necessaria la

presenza di un particolare programma o di una connessione internet, è bene organizzarsi per tempo e in caso di necessità chiedere la collaborazione di un referente del laboratorio o dell'Animatore Digitale. Inoltre la stampa di documenti deve essere strettamente necessaria all'attività didattica svolta, senza sprechi di carta e di inchiostro.

Art.7 All'uscita dal laboratorio sarà cura del docente e degli alunni spegnere con la giusta procedura tutti i computer, risistemare tastiere, controllare che i mouse wi-fi siano spenti, riporre le sedie e quant'altro come sono stati trovati all'ingresso.

ATTENZIONE: i computer non vanno mai spenti se seguirà a tempo breve un'altra classe o se si sono avviati aggiornamenti automatici del sistema. I monitor non vanno mai spenti. Al termine della giornata verranno spente tutte le attrezzature ed è buona norma staccare la corrente mediante l'apposito interruttore, in ogni caso, sarebbe opportuno comunicare ai collaboratori scolastici, addetti alla pulizia del laboratorio di controllare l'avvenuto spegnimento di sicurezza.

Art.8 È vietato apportare modifiche, di qualsiasi natura, all'hardware e al software di sistema; in particolare non si possono cambiare le configurazioni di base (sfondi, colore...) se non in casi particolari e senza prima comunicarlo al referente dell'aula.

Art.9 Non è permesso creare un account personale né modificare o inserire password diverse da quelle già esistenti.

Art.10 I file creati vanno riposti in cartelle o in cloud della classe o dell'insegnante, avendo cura di non cancellare documenti elaborati da altri utenti. Non è consentito lasciare file sul desktop, in tal caso verranno cancellati dal referente del laboratorio o dall'Animatore Digitale. Si sconsiglia l'uso di chiavette USB e comunque l'Istituto non si ritiene responsabile di un'eventuale propagazione di virus.

Art.11 Ogni evenienza, situazione anomala, irregolarità rispetto al presente regolamento e malfunzionamento dell'attrezzatura, in particolare la presenza di software illegale o di contenuti non idonei, va segnalata tempestivamente al referente del laboratorio o alla Dirigente.

Art.12 È severamente vietato staccare cavi elettrici dalle prese, i cavi di connessione dalle periferiche o trasferire attrezzature in altre aule senza il consenso del referente del laboratorio. Solo in casi di laboratori mobili, sarà cura dei docenti comunicare ai responsabili l'utilizzo di tablet o notebook nelle proprie classi e di ricollocarli, a fine utilizzo, negli armadi blindati. Sarà compito del referente dell'aula informatica ricaricare i diversi dispositivi con l'apposito carrello e in orario scolastico, su segnalazione dei docenti.

Art.13 Gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo dei computer. In caso di incidenti causati da un comportamento non idoneo e di conseguenza rottura dell'apparecchio, la famiglia potrà essere chiamata a risarcire il danno.

Art.14 Gli alunni non dovranno mai essere lasciati ad operare da soli, senza la supervisione del docente accompagnatore.

Art.15 Come tutti i laboratori dell'Istituto, anche l'aula computer è a disposizione di tutte le classi e di tutti coloro che ne richiedano l'utilizzo per fini didattici e/o scolastici. Per organizzare al meglio l'affluenza regolare di tutti coloro che ne faranno apposita richiesta di utilizzo; sarà cura del referente del laboratorio stilare un apposito calendario che verrà appeso alla porta d'ingresso del suddetto laboratorio.

Uso di internet

Art. 16 Tutti gli utenti sono tenuti a rispettare le regole imposte dall'uso della rete e di internet.

Art.17 La ricerca su Internet e l'uso della posta elettronica sono destinate alle finalità didattiche, scientifiche e di ricerca.

Art.18 È severamente vietato scaricare da internet software, giochi, suonerie, contenuti di dubbia provenienza...o utilizzare social non idonei all'attività scolastica.

Art.19 Gli alunni possono navigare su internet solo sotto la diretta sorveglianza del docente, il docente non solo è tenuto a verificare continuamente la navigazione, ma è anche direttamente responsabile dell'utilizzo che ne viene fatto.

Art.20 È compito dei docenti accompagnatori controllare i materiali scaricati dagli alunni durante la navigazione.

Art.21 In qualunque momento il responsabile di laboratorio che verifica un uso improprio di internet, dopo aver sollecitato più volte il docente responsabile al rispetto del regolamento interno e delle disposizioni di legge al riguardo, potrà prendere i provvedimenti necessari, compreso negare l'accesso all'aula.

Norma finale

Art.22 L'utilizzo del laboratorio da parte di chiunque, comporta l'integrale accettazione e applicazione del presente regolamento.

Brugherio, febbraio 2017